

Утверждено:  
Приказом директора  
КГБУ СО «КЦСОН «Туруханский»  
от «13» «11» 2020 № 08 -осн



## Положение о пункте проката технических средств реабилитации в КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания» «Туруханский»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок работы пункта проката технических средств реабилитации (далее - Пункт проката) и условия проката технических средств реабилитации в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Туруханский» (далее по тексту - ТСР).

1.2. Пункт проката на базе краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Туруханский» (далее по тексту Учреждения) создается в целях временного обеспечения ТСР граждан пожилого возраста, инвалидов и других отдельных категорий граждан, проживающих на территории Туруханского района.

1.3. Услуги по прокату ТСР предоставляются гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим отдельным категориям граждан с целью повышения комфортных условий их проживания.

1.4. Оснащение Пункта проката ТСР осуществляется за счет средств Учреждения, а также из других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Перечень технических средств реабилитации, предоставляемых пунктом проката (Приложение N 1).

1.5. Информация о Пункте проката и порядке получения ТСР размещается на информационных стендах Учреждения, публикуется и размещается в средствах массовой информации, медицинских учреждениях, расположенных на территории муниципального образования.

### 2. Организация деятельности Пункта проката

2.1. Для хранения ТСР в Учреждении выделяется помещение.

2.2. Директор Учреждения (или лицо временно исполняющий обязанности директора) определяет материально ответственное лицо за прием и выдачу ТСР (далее - ответственное лицо) и создает условия для работы Пункта проката.

2.3. Ответственное лицо осуществляет прием, хранение и выдачу ТСР. Ответственное лицо назначается приказом директора Учреждения.

### 3. Категории граждан, имеющие право на получение проката ТСР

3.1. К категориям граждан, имеющим право на получение ТСР в Учреждении (далее - Получатели), относятся:



- граждане пожилого возраста, частично (полностью) утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;
- инвалиды, в том числе дети инвалиды;
- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- трудоспособные граждане, временно утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью.

#### 4. Порядок и условия оказания услуг проката ТСР

4.1. ТСР предоставляется Получателям Пункта проката на безвозмездной основе.

4.4. Оплата за услуги проката ТСР не производится.

4.5. Для получения ТСР Получатель (законный представитель Получателя) представляет в Учреждение следующие документы:

- заявление на предоставлении ТСР, с указанием наименования ТСР согласно приложению N 2 к Положению;
- документ, удостоверяющий личность Получателя (законного представителя Получателя);
- документы, подтверждающие отнесение к категориям граждан, которым ТСР предоставляется безвозмездно.

В случае подачи документов представителем Получателя дополнительно предоставляются документы, подтверждающие его полномочия.

4.6. Прокат ТСР предоставляется Получателю на основании:

- договора проката технических средств реабилитации (далее - Договор) заключенного между директором Учреждения (лицом его замещающим) и Получателем (законным представителем Получателя) согласно приложению N 3 к Положению;

4.7. Срок действия Договора определяется договором по соглашению сторон, но не может превышать 12 месяцев. По истечении срока, указанного в Договоре, ТСР возвращается Получателем (законным представителем Получателя) в Учреждение, либо заключается дополнительное соглашение о продлении Договора на новый срок.

С момента заключения Договора ТСР бронируется за Получателем до конца следующего за днем обращения рабочего дня Пункта проката.

4.8. Возврат ТСР оформляется актом сдачи-приемки технических средств реабилитации согласно приложению N 1 к Договору.

4.9. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСР производится в присутствии заявителя (законного представителя заявителя).

4.10. В случае временного отсутствия в Пункте проката ТСР, необходимых Получателю, ответственное лицо устанавливает очередность Получателей на получение необходимого ТСР. Очередность Получателей устанавливается ответственным лицом исходя из даты регистрации заявления Получателя в Учреждение.

4.11. При наличии очередности в получении ТСР право на внеочередное предоставление проката имеют участники и инвалиды Великой Отечественной войны, детей-инвалидов.

**Перечень технических средств реабилитации,  
предоставляемых пунктом проката**

1. Ходунки.
2. Костыли.
3. Трость.
4. Кресло-коляска.
5. Кресло-коляска детская.



Приложение 2  
к положению о пункте  
проката технических средств  
реабилитации  
от « 13 » 11 2020 № 108-осн

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_

(дата рождения гражданина) (контактный телефон)

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность

(серия, номер, дата выдачи и наименование

выдавшего органа)

\_\_\_\_\_

(сведения о месте проживания (пребывания)

на территории Туруханского района)

**Заявление**

**на предоставление во временное пользование технических средств реабилитации**

Прошу предоставить техническое средство реабилитации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование технического средства реабилитации)

во временное пользование на период с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

К заявлению прилагаю:

| № п/п | Наименование документа | Количество экземпляров |
|-------|------------------------|------------------------|
| 1     |                        |                        |
| 2     |                        |                        |
| 3     |                        |                        |
| 4     |                        |                        |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

С целью предоставления ТСП даю согласие на обработку персональных данных (путем сбора, систематизации, хранения) в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. последнее при наличии) дата заполнения заявления



**Договор**  
**проката технических средств реабилитации N \_\_\_\_\_**  
**(далее - Договор)**

с. Туруханск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Гражданин(ка) \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
проживающий(ая) фактически по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. кем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем "Получатель", с одной стороны, и КГБУ СО «КЦСОН «Туруханский»», в лице директора Чалкина Василия Александровича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Учреждение", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Учреждение обязуется предоставить Получателю во временное

пользование техническое средство реабилитации (далее - ТСР) \_\_\_\_\_  
(наименование ТСР, количество, характеристика) в полной исправности сроком с "\_\_\_" \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.2. Срок действия договора не может превышать 12 месяцев.

1.3. Выдача ТСР, переданного во временное пользование, осуществляется в помещении Учреждения, либо в структурном подразделении Учреждения.

1.4. Транспортировка ТСР до места жительства Получателя производится Получателем за свой счет.



### **3. Обязательства сторон**

3.1. Обязанности КГБУ СО «КЦСОН «Туруханский»:

3.1.1. Передать Получателю ТСП в исправном состоянии.

3.1.2. Проверить исправность ТСП в присутствии Получателя.

3.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности ТСП.

3.2. Обязанности Получателя:

3.2.1. Поддерживать ТСП в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не предоставлять другим лицам, не производить разборку и ремонт ТСП, вернуть его по истечении срока, указанного в п. 1.1 Договора, в Учреждение в исправном состоянии.

3.2.2. Оплатить Учреждению стоимость ремонта и транспортировки ТСП, если неисправность (повреждение) ТСП явились следствием нарушения Получателем правил его эксплуатации и хранения.

### **4. Возврат предметов проката**

4.1. Срок пользования ТСП исчисляется в календарных днях. Если день возврата совпадает с выходным днем, то ТСП должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

4.2. Получатель вправе отказаться от пользования ТСП, письменно предупредив Учреждение о своем намерении за десять дней до возврата.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в судебном порядке.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу для каждой из Сторон.

6.3. Стороны подтверждают, что на момент передачи Учреждением ТСП Получателю, ТСП находится в состоянии пригодном для эксплуатации.

## 7. Адреса и реквизиты Сторон

### КГБУ СО «КЦСОН «Туруханский»

Адрес: 663231, Красноярский край,  
Туруханский район, с. Туруханск, ул.  
Портовая, д. 1  
ИНН/КПП 2437005109/243701001;  
ОГРН 1142411000082;  
Отделение Красноярск, г. Красноярск  
БИК 040407001  
р/с 40601810804073000001  
Минфин края (КГБУ СО «КЦСОН  
«Туруханский», л/с 71192m77611)

### Получатель:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



Акт

сдачи-приемки технических средств реабилитации

с. Туруханск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании Договора проката технических средств реабилитации (далее - ТСП) N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_\_, КГБУ СО «КЦСОН «Туруханский», в лице директора Чалкина Василия Александровича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем " Учреждение" предоставлено во временное пользование ТСП Гражданину(ке) \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Получатель". Договор проката ТСП N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ выполнен в полном объеме и в срок.

Стороны претензий по договору друг к другу не имеют.

Получатель \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Техническое средство реабилитации \_\_\_\_\_

передано в исправном состоянии.

Принял \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КГБУ СО «КЦСОН «Туруханский»

Получатель

М.П.